

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВПО Рыбинский государственный авиационный технический
университет имени П.А. Соловьева
Социально-экономический факультет
Кафедра «Экономика, менеджмент и экономические информационные
системы»

УТВЕРЖДАЮ

Проектор по науке и инновациям
д-р техн. наук, профессор

_____ Т.Д. Кожина

« _ » _____ 2011 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ
для специальности
послевузовского профессионального образования
по отрасли 08.00.00 Экономические науки
08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством
Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями,
комплексами

Форма обучения	Количество часов	Количество зачетных единиц
Лекции	36	1
Практические занятия	18	0,5
Лабораторные занятия	-	
Индивидуальные занятия	-	
Самостоятельная работа	18	0,5
Всего часов	72	2
Форма контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

Программу составила _____ Э. А. Михайлова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, протокол
№ _____ от _____ 2011 г.

Заведующий кафедрой ЭМиЭИС _____ И. И. Ицкович

Рыбинск, 2011

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы теории управления экономическими системами» является формирование у студентов комплекса знаний и навыков в области теоретических основ управления для принятия эффективных управленческих решений на предприятии.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания о сущности теории и современных подходов к формированию и совершенствованию организационных структур управления производством на предприятии машиностроения;
- научить принципам и навыкам подготовки, принятия и реализации управленческих решений на основе современной технологии менеджмента и использования прогрессивных форм управления;
- вооружить студентов знаниями методики анализа и оценки организации, функционирования и развития менеджмента предприятия с позиций его результативности и эффективности;
- сформировать знания и навыки самостоятельного творческого использования теоретических знаний и умений управления производством и услугами в практической деятельности экономиста-менеджера на предприятии машиностроения.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию;
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- умеет стремиться к личному и профессиональному саморазвитию, работать в команде, ставить задачи в группе и критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- знает основные этапы эволюции управленческой мысли;
- способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- готов к разработке процедур и методов контроля;

- способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих решений;
- способен к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- владеет современными технологиями управления персоналом;
- способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;
- знает тенденции и закономерности развития инновационных процессов на предприятии, основные факторы и условия, определяющие их эффективную реализацию;
- знает систему взаимосвязи между производственными и другими функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- знает модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию к конкретным задачам управления;
- умеет документально оформлять соответствующие предложения по вопросам организации в управлении производством на основе поиска и изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;
- умеет разрабатывать планы освоения и производства новой продукции, в том числе, с использованием информации из удаленных и распределенных баз, социально-экономических данных, навыков основ математического моделирования процессов и объектов на базе стандартных пакетов программных продуктов;
- умеет выполнять мониторинг справочной и нормативной информации (документации), используемой в деятельности предприятия и внести в нее соответствующие изменения в установленном порядке.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- роль менеджера в предпринимательской деятельности предприятия, социальную значимость профессии, законодательные и нормативные акты в предпринимательской деятельности, основные этапы управленческой мысли;

- содержание общих функций, закономерности развития основных процессов и систем менеджмента, модели организационных систем;

уметь:

- применять на практике принципы, методы и модели управления, - осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятий машиностроения, формировать организационные и структурные решения, оценивать эффективность управленческих решений

владеть:

- навыками обоснования и выбора управленческих решений, методами проектирования, технологиями управления персоналом, методами обработки информации.

3. Структура дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	54
В том числе:	-
Лекции	36
Практические занятия (ПЗ)	18
Самостоятельная работа (всего)	18
В том числе:	-
Проработка лекционного материала	4
Подготовка к практическим занятиям	8
Подготовка к экзамену	6
Общая трудоемкость дисциплины час	72
зач. ед.	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента

ТЕМА 1.1. СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Предмет и содержание дисциплины. Место дисциплины в подготовке экономистов-менеджеров. Понятие и сущность менеджмента, его цель и задачи, объекты и уровни, принципы и основные элементы. Объективные законы и основные категории менеджмента.

Понятие функции менеджмента и ее определение. Состав, взаимосвязь и динамизм функций.

ТЕМА 1.2. ЭВОЛЮЦИЯ НАУЧНОЙ МЫСЛИ В СФЕРЕ МЕНЕДЖМЕНТА

Исторические корни менеджмента. Условия возникновения научного менеджмента. Классический менеджмент. Возникновение научных школ управления и их основные представители. Административный подход. Рационалистическая школа. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие концепции менеджмента. Системный и ситуационный подходы к менеджменту. Современный зарубежный опыт управления. Управленческие идеи в России. Особенности российского менеджмента.

ТЕМА 1.3. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ Понятие и признаки организации. Сущность организации. Организация: условия и результат управления. Законы организации. Цикл жизни организации. Основные черты организации. Формальные и неформальные организации. Внешняя среда и ее влияние на организацию. Основные внутренние переменные, характеризующие условия функционирования организаций. Интеграция. Организация будущего.

ТЕМА 1.4. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ СТРУКТУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ Понятие управленческой структуры. Факторы, влияющие на управленческую структуру. Организационное проектирование. Жесткие организационные структуры. Функциональная организационная структура. Дивизиональная организационная структура и ее разновидности. Адаптивные структуры. Матричная структура. Централизованные и децентрализованные организации. Степень централизации и определяющие ее факторы.

Коммуникационная структура управления. Понятие и виды управленческих полномочий. Полномочия высших органов управленческой структуры. Типы управленческих структур. Линейные и функциональные структуры управления. Линейно-функциональная структура управления, ее

достоинства и недостатки. Линейно-штабная и матричная структуры управления, их достоинства и недостатки. Пути совершенствования организации управления.

ТЕМА 1.5. МОТИВАЦИЯ И КОНТРОЛЬ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Основные понятия и виды мотивации. Мотивы человеческой деятельности. Мотивационный механизм. Экономические стимулы. Неэкономические способы стимулирования. Концепции мотивации. Содержательные концепции мотивации. Процессный подход к мотивации. Система непрерывного обучения как фактор мотивации. Мотивация и компенсация. Контроль как функция управления. Виды и методы контроля.

ТЕМА 1.6. ПРОЦЕССЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Состав и содержание основных процессов менеджмента: целеполагание, оценка ситуации, принятие управленческих решений. Особое место и развернутая характеристика процесса принятия управленческих решений. Понятие и виды управленческих решений. Основные этапы принятия решений в менеджменте. Понятие проблемы. Классификация управленческих проблем. Выявление и анализ проблем. Процесс выработки рационального решения. Реализация решения. Контроль за осуществлением принятого решения и получением ожидаемых результатов. Управленческие процедуры и графические формы их изображения.

ТЕМА 1.7. ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Положение менеджера и его личность в организационной структуре управления. Менеджер как субъект управления. Цели и задачи менеджера. Власть и руководство. Понятие власти. Лидерство и стиль управления. Общее понятие о стилях управления. Авторитарный и демократический стили управления. Многомерные стили управления. Концепции ситуационного менеджмента.

Раздел 2. Управление на предприятиях машиностроения

ТЕМА 2.1. ФОРМИРОВАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ

МЕНЕДЖМЕНТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАШИНОСТРОЕНИЯ

Предприятия машиностроения в системе общественного разделения труда. Место и роль машиностроения в горизонтальной и вертикальной отраслевой дифференциации. Состав и разнообразие продукции

машиностроения, основные принципы сегментации ее рынков. Содержание внутренних и внешних факторов функционирования предприятий машиностроения.

ТЕМА 2.2. ПРОФЕССИОНАЛИЗАЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАШИНОСТРОЕНИЯ

Социально-экономические основы кадрового менеджмента. Кадровое планирование на предприятии. Составление профессиограммы специалиста. Формы и методы привлечения, профессионального отбора и найма персонала. Организация управления персоналом. Методы эффективного вмешательства в конфликтные ситуации по этапам их анализа.

Механизм функционирования системы социального партнерства. Социальная ответственность менеджера.

Классификация менеджеров машиностроительных предприятий. Предприниматель и менеджер. Основные факторы, влияющие на объем и сложность труда менеджера на машиностроительном предприятии. Трудовые отношения внутри предприятия. Содержание труда руководителей и специалистов на предприятиях машиностроения. Факторы, определяющие профессионализацию менеджмента. Активные формы участия работодателей в подготовке профессиональных кадров для предприятий в высших и средних учебных заведениях. Оценка эффективности и качества деятельности менеджера.

Особенности труда руководителя на машиностроительном предприятии.

Эффективность использования времени руководителя, режим трудового дня руководителей на машиностроительных предприятиях.

Совершенствование личности руководителя, методов обращения с людьми. Корпоративные связи и обмен опытом руководителей машиностроительных предприятий. Организация служебных совещаний, конференций, деловых переговоров. Оргтехника, АРМ руководителей на машиностроительных предприятиях.

ТЕМА 2.3. СИСТЕМА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕНЕДЖМЕНТА НА МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРЕДПРИЯТИИ

Содержание и требования, предъявляемые к управленческой информации. Организация обмена информацией на предприятиях машиностроения. Роль и состав внутрифирменной системы информации. Удовлетворенность потребности в информации разных уровней принятия решений. Среда принятия управленческого решения: определенность, неопределенность, риск, дефицит времени. Документирование и документооборот в менеджменте. Современные технические средства и методы

обработки информации. Опыт использования систем промышленного технического моделирования. Виды информационных технологий.

ТЕМА 2.4. ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ МЕНЕДЖМЕНТА НА МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРЕДПРИЯТИИ

Понятие и виды инноваций (технические, организационные, информационные, социальные, экономические).

Структура инновационного цикла предприятий машиностроения. Меры по сокращению длительности инновационного цикла. Факторы, влияющие на инновационную активность предприятия.

Организационные формы инновационной деятельности в машиностроении. Формирование новых организационных форм инновационной деятельности.

4.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Раздел 1. Основы менеджмента	22	10	-	-	10	42
2.	ТЕМА 1.1. Сущность и основные понятия менеджмента	2	-	-	-		2
3.	ТЕМА 1.2. Эволюция научной мысли в сфере менеджмента	4		-	-	2	6
4.	ТЕМА 1.3. Организация как объект управления	2	2	-	-		4
5.	ТЕМА 1.4. Управленческие структуры организации	4	2			2	8
6.	ТЕМА 1.5. Мотивация и контроль в управлении организацией	4	2	-	-	2	8
8.	ТЕМА 1.6. Процессы менеджмента	2	2	-	-	2	6
9.	ТЕМА 1.7. Экономика и социология управления персоналом	4	2	-	-	2	8
	Раздел 2. Управление на предприятиях машиностроения	14	8	-	-	8	30
1.	ТЕМА 2.1. Формирование особенностей менеджмента на предприятиях машиностроения	2	2			2	6
2.	ТЕМА 2.2. Профессионализация менеджмента на предприятиях машиностроения	4	2			2	8
3.	ТЕМА 2.3. Система информационного обеспечения менеджмента на машиностроительном предприятии	4	2			2	8
4.	ТЕМА 2.4. Инновационный потенциал	4	2			2	8

	менеджмента на машиностроительном предприятии						
	ИТОГО	36	18	-	-	18	72

5. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1.3. Организация как объект управления	1. Влияние внешней и внутренней среды на деятельность организации	2
2	1.4. Управленческие структуры организации	2. Совершенствование организационной структуры управления предприятием	2
3	1.5. Мотивация и контроль в управлении организацией	3. Построение системы мотивации и контроля	2
4	1.6. Процессы менеджмента	4. Разработка управленческого решения	2
5	1.7. Экономика и социология управления персоналом	5. Выбор модели лидерства и стиля управления	2
1	2.1. Формирование особенностей менеджмента на предприятиях машиностроения	6. Анализ внешних и внутренних факторов машиностроительного предприятия	2
2	2.2. Профессионализация менеджмента на предприятия машиностроения	7. Разработка профессиограммы менеджера	2
3	2.3. Система информационного обеспечения менеджмента на машиностроительном предприятии	8. Совершенствование информационного обеспечения управленческой деятельности	2
4	2.4. Инновационный потенциал менеджмента на машиностроительном предприятии	9. Выбор организационной структуры управления инновационной деятельностью предприятия	2
	ИТОГО	18	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Веснин В.Р. Менеджмент: учеб. - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Т. К. Велби, изд-во Проспект, 2005.-504 с.

2. Менеджмент: Учебник для вузов / В. Г. Галенко, А. И. Рахманов, О. А. Страхова. - 2-е изд. – С-Пб.: Питер 2003. -224 с.
3. Основы менеджмента: Практикум Учебное пособие /А.К. Казанцев, В.И. Малюк, Л.С. Серова. - М.: ИНФРА - М, 2002. 544 с.
4. Менеджмент: тесты, задачи, ситуации, деловые игры. практикум /Под ред. проф. Н.П. Беляцкого. - Минск: Книжный дом, 2005. - 224 с.
5. Основы менеджмента / И.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоурм: Пер. с англ. / Под общ. ред. Л. И. Евенко - М.: «Дело ЛТД», 2009. - 702 с.
6. Менеджмент: Учебник, / Г.Б. Казначевская. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 352 с.
7. Производственный менеджмент учебник для вузов: / Под ред. С.Д. Ильенковой. - М.: ЮНТИ - ДАНА, 2002. - 583 с.
8. Основы менеджмента: Учебник для вузов / Под ред. Д.Д. Вачугова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высш. шк., 2005- 376 с.
9. Курс менеджмента: Учебное пособие для студентов вузов / Под ред. Д.Д. Вачугова. - Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2003. - 512 с.
10. Виханский О.С., Наумов А.И. Практикум по курсу «Менеджмент»: Учеб. пособие / Под ред. А.И. Наумова. - М.: Экономист, 2004. - 288 с.
11. Шипунов В.Г., Кишкель Е.Н. Основы управленческой деятельности: управление персоналом, управленческая психология, управление на предприятии. Учебник - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высш. шк., 2010.-304 с.

б) дополнительная литература

1. Казанцев А.К., Серова Л.С. Основы производственного менеджмента: Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 348 с.
2. Менеджмент и проектирование фирмы: учеб. пособие для вузов рек. УМЦ «Проф. учебник» /Ю.Н. Троник, Ю.С. Масленков, - М.: ЮНИТИ Дана, 2002. - 415 с.
3. Операционный менеджмент: учебник: / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: ИНФРА - М. 2005. - 337 с.
4. Оперативное управление производством: учеб. пособие для вузов /Ф.Н. Лобов. - Ростов н/Д: Феникс, 2003. - 160 с.
5. Практикум по менеджменту: Конкретные ситуации, задачи и курсовые проекты: учеб. пособие для вузов / Под ред. В.И. Подлесных; СПб гос. ин-т точной механики и оптики. - СПб.: дом «Бизнес- пресса», 2001. - 272 с.
7. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник, 3-е изд.- М.: Гардарика, 2010.-528 с.
8. Персональный менеджмент: Тесты и конкретные ситуации: Учеб. пособие / Под общ. ред. С.Д. Резник. - М.: ИНФРА - М, 2005. - 161 с.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Тесты контрольные (контролирующие). Дополнительный раздаточный материал к практическим занятиям: исходная информация и методические указания к решению задач, микрокалькуляторы, комплект наглядных пособий (плакатов).

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

По дисциплине предусмотрено чтение лекций и выполнение практических занятий. На практических занятиях проводится разбор управленческих ситуаций.