



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Рыбинский государственный авиационный технический  
университет имени П. А. Соловьева»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор РГАТУ**

В. А. Полетаев

« 22 » сентября 2017 г.

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Приказом № 85 – 01/1 от

« 22 » сентября 2017 г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**СМК П 10 - 2017**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке зачисления экстернов в  
РГАТУ имени П.А. Соловьева

Редакция № 3

- © Настоящий документ является собственностью  
ФГБОУ ВО «Рыбинский государственный  
авиационный технический университет имени П. А.  
Соловьева». Любое копирование, воспроизведение,  
тиражирование допускается только по специальному  
разрешению

РЫБИНСК 2017

Использование твердой копии неправомерно. В исключительных случаях допускается использование только после сравнения содержания твердой копии с действующей редакцией документа на компакт-диске «Система менеджмента качества» или на сайте университета. Ответственность за выполнение данного требования возлагается на пользователя твердой копии.

## **1 Цель**

Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» (далее – университет, РГАТУ имени П.А. Соловьева, РГАТУ).

## **2 Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 09.02.2016 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

## **3 Общие положения**

3.1. Экстернат – самостоятельное изучение обучающимся дисциплин согласно основной образовательной программе высшего образования по избранному направлению подготовки или специальности с последующей аттестацией (промежуточной и итоговой) в высшем учебном заведении.

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.4. Правом получения высшего образования через экстернат пользуются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

3.5. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в качестве экстернов в РГАТУ могут быть зачислены:

– лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования);

– лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

– лица, обучавшиеся в образовательной организации (далее – ОО), чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением ОО государственной аккредитации по образовательной программе.

3.6. Прохождение промежуточной и (или) ГИА в форме экстерната в РГАТУ допускается в том случае, если в университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

3.7. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью университетом создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4 Порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

4.1. Зачисление в РГАТУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) ГИА осуществляется на основании личного заявления обучающегося установленного образца.

4.2. Прием заявлений о прохождении промежуточной и (или) ГИА осуществляется круглогодично.

4.3. Заявление подается в приемную комиссию университета на основную образовательную программу, интересующую экстерна.

4.4. К заявлению о зачислении в качестве экстерна лицо, желающее пройти промежуточную и (или) ГИА в университете, прилагает следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании соответствующего уровня государственного образца;
- для обучающихся в другой образовательной организации – копию лицензии с приложениями, подтверждающими право этой ОО на осуществление образовательной деятельности по указанной программе.

4.5. При поступлении в экстернат по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, претендент, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, дополнительно прикладывает к заявлению результаты ЕГЭ по тем предметам, которые установлены правилами приема на первый курс очной формы обучения по соответствующей образовательной программе.

4.6. Решение о возможности зачисления экстерна для прохождения промежуточной и (или) ГИА принимается приемной комиссией университета на основании решения аттестационной комиссии факультета, реализующего интересующую экстерна образовательную программу, и оформляется приказом.

4.7. В состав аттестационной комиссии входят декан факультета (или его заместитель), заведующий кафедрой ФСКТиТ, заведующий кафедрой высшей математики и заведующий выпускающей кафедрой, на которой реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

4.8. Для принятия решения о возможности зачисления экстерна для прохождения промежуточной и (или) ГИА аттестационная комиссия факультета вправе запрашивать у заявителя документы, подтверждающие содержание образовательной программы, которую он осваивал в неаккредитованном образовательном учреждении высшего образования (программу ООП, рабочие программы учебных дисциплин, др.)

4.9. Подготовка к прохождению экстерном промежуточной и (или) ГИА может осуществляться на основаниях и условиях договора об образовании на обучение по образовательным программам

среднего профессионального и высшего образования и индивидуальному учебному плану, включающему все дисциплины учебного плана за весь предшествующий период для соответствующего курса обучения, на который зачисляется экстерн.

4.10. Индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, утверждается не позднее одного месяца с даты зачисления экстерна в университет.

4.11. Срок зачисления в качестве экстерна определяется индивидуальным планом из расчета, что годовой объем программы с учетом дисциплин подлежащих, как изучению, так и пересдачи в качестве экстерна должен составлять не более 75 зачетных единиц. Трудоемкость дисциплин подлежащих пересдачи (переаттестации) составляет 1 з.е.

## **5 Порядок проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

5.1. Проведение промежуточной и (или) ГИА экстернов осуществляется в общем порядке, предусмотренном для соответствующей категории обучающихся (бакалавров, магистров, специалистов), и регламентируемом соответствующими Положениями, утвержденными ректором университета.

5.2. Деканат факультета готовит и выдает экстерну не позднее 1 месяца с даты зачисления индивидуальный учебный план и аттестационную ведомость (Приложение 1) для прохождения промежуточной аттестации.

5.3. График прохождения промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями (при необходимости).

5.4. В течение года экстерн может сдать не более 20 экзаменов и 16 зачетов.

5.5. Практику экстерн может проходить самостоятельно по заявлению. Для руководства практикой выпускающая кафедра назначает экстерну руководителя (консультанта). Отчет по практике экстерн выполняет в соответствии с требованиями РГАТУ, установленными для соответствующей образовательной программы.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительных причин

признаются академической задолженностью.

5.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые соответствующим Положением университета.

5.8. Экстерны, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из университета как не выполнившие учебный план.

5.9. После прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна, студент переводится на обучении на соответствующий курс по основному учебному плану образовательной программы или допускается к прохождению ГИА.

5.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.11. Для выполнения выпускной квалификационной работы приказом ректора университета экстерну назначается руководитель. Тема ВКР выбирается экстерном из числа тем, утвержденных приказом ректора, или предлагается им самостоятельно по заявлению.

5.12. Государственная итоговая аттестация экстерна в РГАТУ проводится Государственной экзаменационной комиссией в сроки, установленные для выпускника соответствующего направления (специальности), действующим календарным графиком учебного процесса в РГАТУ.

5.13. Проведение и оформление государственной итоговой аттестации экстерна производится согласно действующему в РГАТУ положению о государственной итоговой аттестации.

5.14. При успешном прохождении ГИА экстерну выдается документ об образовании и о квалификации.

